

## Nascholing voor PC GVO-docenten

**Met enige regelmaat krijgen OR en bureau PC GVO vragen over de nascholing(sverplichting) voor PC GVO-docenten. In dit artikel vertellen we je graag iets meer over de achtergrond van het huidige nascholingsbeleid.**

### Een professionele organisatie

Sinds 2009 ontvangt de sector G/HVO rijkssubsidie. Een onderstreping van de waarde van “ons” vormingsonderwijs!

De financiering vanuit de overheid brengt met zich mee dat de overheid eisen stelt aan de vakbekwaamheid van docenten GVO en HVO. In 2017 werd de bekostiging van GVO en HVO wettelijk verankerd. In dat jaar werd tevens de wet Beroepen In het Onderwijs (BIO) van kracht voor G/HVO-docenten. Dit betekent dat de overheid nu gaat over de eisen ten aanzien van de didactische en pedagogische bekwaamheid. De werkgeversorganisaties GVO en HVO gaan over de eisen ten aanzien van de vakinhoudelijke bekwaamheid. De overheid vraagt van de sector dat de docenten hun bekwaamheid onderhouden.

### Nascholingsactiviteiten

In 2011 besloot het bestuur van het Dienstencentrum GVO en HVO (nu Centrum voor Vormingsonderwijs) dat docenten gehouden zouden worden te werken aan hun professionaliteit. Bij het werken aan de eigen professionaliteit hoort deelname aan scholingsactiviteiten. Er zijn sectorbrede kaders voor deze activiteiten afgesproken, die direct ook dienen als verantwoording richting het ministerie. Die kaders zijn mede gebaseerd op de CAO GVO en HVO en op het “Referentiedocument competente vakdocenten GVO en HVO voor de openbare basisschool”. De sector streeft ernaar dat nascholingsactiviteiten:

- betrekking hebben op zowel vakinhoud als pedagogisch-didactische vaardigheden
- ook intervisie omvatten
- plaatsvinden op HBO- of HBO+-niveau
- relevant zijn voor de beroepsuitoefening en voor de docentcompetenties uit voornoemd referentiedocument
- worden geëvalueerd
- minimaal twee klokuren omvatten

### Omvang van de nascholingsverplichting

Volgens de CAO GVO en HVO heb je als PC GVO-docent 10% van je normjaartaak beschikbaar voor deskundigheidsbevordering. De helft van die tijd kan de werkgever vullen met centraal aangeboden scholingsactiviteiten. Ter illustratie: een docent met een fulltime dienstverband heeft een normjaartaak van 1659 uur. Deze docent heeft per jaar grofweg 160 uur beschikbaar voor deskundigheidsbevordering. Daarvan kan de werkgever 80 uur invullen en verplicht stellen.<sup>1</sup>

In de praktijk is het in de sector G/HVO niet realistisch om 80 uur nascholing voor docenten te financieren of van docenten te verlangen. Daarom is een kleiner aantal nascholingsuren

---

<sup>1</sup> De CAO voor groepsleerkrachten (CAO PO) is m.i.v. 2018 gewijzigd. In de nieuwe CAO PO is er voor docenten met een fulltime contract in totaal niet 160 maar slechts 83 uur per jaar beschikbaar voor professionalisering (zowel individueel als in teamverband). Daarnaast is er echter nog 40 uur beschikbaar voor duurzame inzetbaarheid. Daaronder vallen bijvoorbeeld studieverlof, peer review en coaching. Voor docenten GVO en HVO is de CAO GVO en HVO leidend.

verplicht gesteld, namelijk 16 uur per jaar voor docenten met een fulltime aanstelling. Docenten met een kleiner dienstverband hoeven minder uren te besteden aan deskundigheidsbevordering. De nascholingsverplichting ziet er als volgt uit<sup>2</sup>:

OUDE verstaffeling: t/m cursusjaar 2019-2020

lessen per week	minimaal te volgen uren per jaar	per drie jaar te behalen aantal punten
6 - 30	16	48
3 - 5	8	24
2	5	15
1	3	9

NIEUWE verstaffeling m.i.v. cursusjaar 2020-2021

lessen per week	minimaal te volgen uren per jaar	per drie jaar te behalen aantal punten
9 - 30	16	48
7 - 8	13	39
5 - 6	10	30
3 - 4	8	24
2	5	15
1	3	9

De nascholingsverplichting geldt voor alle PC GVO-docenten (behalve voor degenen die deelnemen aan het scholingstraject voor nieuwe docenten).

<sup>2</sup> In de praktijk vertalen de diverse werkgeversorganisaties G/HVO de afspraken elk op eigen wijze / wordt er soms flexibel mee omgegaan.

Elk erkend nascholingsuur (reistijd en pauzes niet meegeteld) levert één nascholingspunt op. Daarin is eventuele voorbereidings- en/of verwerkingstijd meegerekend. Omdat reflectie op het eigen functioneren inherent is aan de functie, levert elk uur intervisie een halve punt op.

Voor de minimaal te volgen uren scholing tellen mee:

- de drie punten die je krijgt voor de verplichte intervisie
- de bonuspunt die je krijgt als je, naast alle intervisiebijeenkomsten, ook de personeelsbijeenkomst bezoekt
- punten die je behaalt met cursussen uit het interne nascholingsaanbod
- punten voor een PC GVO studiedag of voor een sectordag
- punten die je behaalt met in overleg gekozen externe professionaliseringsactiviteiten (kijk [hier](#) voor de voorwaarden)

Zoals te zien in de tabel wordt ook een groot deel van de tijd, die beschikbaar is voor deskundigheidsbevordering, *niet* door de werkgever ingevuld. Er blijven dus uren over die je kunt gebruiken om naar eigen inzicht te werken aan je professionele ontwikkeling.

### **Financiële vergoeding**

Interne activiteiten, die je volgt om het minimale aantal punten te halen, worden door PC GVO bekostigd. Wil je meer interne uren volgen dan vereist? Als er voldoende plaats is bij de activiteiten kan dat ook!

Externe activiteiten kunnen helaas niet worden vergoed.

### **Verantwoording over jouw professionalisering**

Je regiobegeleider weegt je inzet voor je professionalisering mee in de beoordeling van je functioneren. Maar hoe kun je nu in beeld brengen welke scholing je volgt en hoe jij werkt aan je professionalisering?

Sinds de wet BIO van kracht is voor de sector G/HVO moet de werkgever bekwaamheidsdossiers bijhouden voor de docenten. Middels zo'n bekwaamheidsdossier maakt een docent afspraken met zijn werkgever over het ontwikkelen en onderhouden van zijn bekwaamheid. De pedagogische, vakdidactische en vakinhoudelijke bekwaamheidseisen kunnen hierbij als leidraad dienen.

De inhoud van het bekwaamheidsdossier is niet wettelijk geregeld. De vorm evenmin. Bij PC GVO geven we langs verschillende lijnen vorm aan het bekwaamheidsdossier:

1. Je doorloopt een gesprekkencyclus met je regiobegeleider en de regiobegeleider bewaart de verslagen van de functionerings- en beoordelingsgesprekken.
2. Je houdt een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) bij.
3. Bij uitvoeringspartner VONKT wordt geregistreerd aan welke nascholingsactiviteiten je hebt deelgenomen - ter inzage voor jezelf en je regiobegeleider.

### **Actuele interne ontwikkelingen**

In de afgelopen jaren is het nascholingsbeleid op een aantal punten verruimd:

- Het aantal intervisiebijeenkomsten per jaar is teruggebracht van vier naar drie. Vroeger kreeg je alleen punten als je alle bijeenkomsten bijwoonde; nu krijg je voor

elke bijgewoonde bijeenkomst een punt. Plus een bonuspunt wanneer je alle bijeenkomsten én de personeelsbijeenkomst bijwoont.

- Het is nu voor alle docenten mogelijk om tot drie punten per jaar te behalen met externe professionaliseringsactiviteiten. (Eerder was die optie er uitsluitend voor docenten met de maximale nascholingsverplichting.) Kijk [hier](#) voor de mogelijkheden.
- De huidige verstaffeling kent een groot verschil tussen de nascholingsverplichting van docenten met een klein contract (minder dan zes lessen); en de nascholingsverplichting van docenten met een groter contract. De puntenverstaffeling wijzigt m.i.v. 2020-2021 en kent daardoor straks een meer trapsgewijze opbouw.

Binnen en buiten de sector is het landschap voortdurend in beweging. De overheid heeft bijvoorbeeld de docentcompetenties teruggebracht van zeven naar drie. Er is sprake van groeiende samenwerking tussen denominaties G/HVO. Het aantal docenten loopt iets terug, terwijl docenten gemiddeld wel grotere contracten krijgen. Het zijn allemaal ontwikkelingen die invloed kunnen hebben op de gewenste competenties van PC GVO-docenten; en op vorm en inhoud van de nascholing. OR en bureau PC GVO blijven daarom in gesprek over het nascholingsbeleid. Heb je zelf vragen of input? Daar zijn we blij mee! Neem contact op met het bureau via [b.bas@pcgvo.nl](mailto:b.bas@pcgvo.nl).